

Директор Общества с ограниченной
ответственностью "Заречное"



УТВЕРЖДАЮ

исполнение должности

председателя учреждения

Мамаркин Алексей Яковлевич

Подпись

расшифровка
подписи

20 августа 2000 г.

Фонд № 93

Опись № I-П

для постоянного хранения
Общество с ограниченной ответственностью "Заречное"
Тацинского района Ростовской области
название учреждения
за 1996-1998 г.г., ох

№	Индекс	Заголовок дела	Дата	Кол-во	Примечание
п-п	дела		дела	листокв	ние
1	2	3	4	5	6
		Товарищество с ограниченной ответственностью "Заречное" 1996 г.			
1.	+	Приказы директора с № I по №43 по основной деятельности	5 янв. 25 июля	43	<i>см. в оригинале</i>
2.		то же с № 44 по № 59	26 июля	15	
3.	+	Протоколы с № I по №6 заседани. правления	20 июля 20 дек.	10	
4.	+	Годовой бухгалтерский отчет за 1996 год		6	
		Общество с ограниченной ответств ностью "Заречное" 1997 г.			
5.	+	Приказы директора с №3 по №139 по основной деятельности	5 январ 19 дек.	136	
6.	+	Протоколы с № I по №6 заседаний правления	20 янв.	6,	
7.	-	Устав ТОО "Заречное"	25 дек.		
8.	+	Штатное расписание на 1997 г.			
9.	+	Годовой бухгалтерский отчет за 1997 г.		3	
		1998 г.			
10.	+	Приказы директора с №58 по № 139 по основной деятельности	5 янв 25 дек	81	<i>см. в оригинале</i>
11.		то же, с № 34 по № 58-К	5 янв 3 авг	24	
12.	+	Протоколы с № I по № 10 заседания правления	20 янв 20 дек	10	
13.	+	Штатное расписание на 1997 г.		3	

№ п-п	Индекс дела	Заготовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
- 14.		Устав ООО "Заречное"		18	
+ 15.		Годовой бухгалтерский отчет за 1998 год		10	

В данный отдел описи внесено 15 дел с № 1 по № 15 за 1996-1998 гг.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА АРХИВ: *Горь* БАРАБАШ ЛЮДМИЛА НИКОЛАЕВНА

УТВЕРЖДЕНО
 решением экспертно-
 проверочной комиссии
 архивного отдела
 Ростовского облсуда
 № 15 от 08.09.2000

*Принято 11 дел
 с № 1, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12,
 13, 15 за 1996-1998гг.*

*Решо № 2 сш дел № 1
 Решо № 11 сш дел № 10*

*Решо: д-р Решо № 7, 14. Справки
 утверждены от 28.10.00*

*Жагасович архивной службе
 архивного отдела Ростовского облсуда,
 А.А.А.,*

" У Т В Е Р Ж Д А Ю "



АЛЕКСЕЙ ЯКОВЛЕВИЧ

руководитель учреждения

мая 2001г.

Ф О Н Д № 93

О П И С Ь № 1-Л

дел постоянного хранения

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЗАРЕЧНОЕ", Тащинского района, Ростовской области.

за 1999-2000г.г.

№ п/п, дела	Индекс	Заголовок дела	Дата дела	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Общество с ограниченной ответственностью
"Заречное"

1999 г.

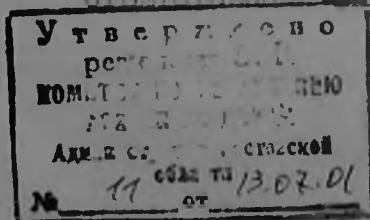
16.		Приказы директора с № 1"к" по № 213 по основной деятельности	4 янв. 29 дек.	213	
17.		Протоколы заседания правления с № 1 по № 4	3 мар. 12 авг.	18	
18.		Штатное расписание на 1999г.		3	
19.		Годовой бухгалтерский отчет за 1999 год		6	

2000 г.

20.		Приказы директора с № 1"к" по № 78"к"	5 янв. 26 дек.	143	
21.		Протоколы заседания правления с № 1 по № 8	3 мар. 6 дек.	38	
22.		Штатное расписание за 2000г.		3	
23.		Годовой отчет за 2000 год		6	

В данный раздел описи внесено 8 дел с № 16 по № 23 за 1999-2000г.г.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА АРХИВ: *Бары* БАРАБАШ ЛЮДМИЛА НИКОЛАЕВНА





УТВЕРЖДАЮ
 Исполнение должности ДИРЕКТОР
 руководителя учреждения
 А.Я. МАМЫРКИН
 расшифровка
 2003 подписи

ФОНД № 93

ОПИСЬ № 1- П

дел по личному составу

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЗАРЕЧНОЕ" ТАЛДИНСКОГО РАЙОНА
 РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 за 2001-2002 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЗАРЕЧНОЕ" 2001 ГОД			
24		Приказы директора с № 2,4,5,9,14, 19,24,25,29,37;50,52,53,57,60,61, 65,66,69,71,73,77,78,80,83,90,91, 95,97,99,101,107,108,111,113,115, 118,120,121,123,125,128,129,130, 133,135,136;138,140,141,143,145, 147,149,151,158,159,160,163,165, 169,170,174,180,183,185,187,188, 190,193,195,199,202,203,205,210, 212,213,215,218,220,221,227,230, 233,237,239,246,250,252,255, по основной деятельности.	5 янв. 29 дек.	117	
25		Протоколы заседания Правления с № 1 по № 4	4 янв 15 окт.	26	
26.		План производственно-финансовой деятельности сельскохозяственного предприятия на 2001 год.		40	
27		штатно- списочный состав работников на 2001 год.		4	
28.		штатное расписание на 2001 год и смета административно-хозяйственных расходов.		4	
29		Годовой бухгалтерский отчет об исполнении сметы расходов за 2001 год		84	

№ п-п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2 0 0 2 год			
30		Приказы директора с № 4, 7, 9, 14, 16, 18, 19, 21, 25, 28, 31, 33, 35, 38, 40, 45, 47, 49, 52, 59, 66, 68, 71, 79, 82, 84, 86, 89, 90, 92, 93, 95, 97, 105, 107, 108, 110, 112, 115, 117, 119, 122, 124, 127, 130, 135, 137, 141, 144, 145, 150, 152, 154, 156, 158, 164, 165, 168, 170, 172, 175, 177, 185, 186, 190, 191, 195, 197, 203, 206.	11 янв 27 дек.	109	
31		Протоколы заседания Правления с № 1 по № 5	3 фев. 9 дек.	10	
32		План производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия на 2002 год		40	
33		Штатно-списочный состав работников на 2002 год.		4	
34		Штатное расписание на 2002 год и смета административно-хозяйственных расходов		4	
35		Годовой бухгалтерский отчет об исполнении сметы расходов за 2002 год <i>эта приложенная комиссия</i> В данный раздел описи внесено 12 дел с № 24 по № 35 за 2001-2002 год Ответственный за архив: Заведующая отделом кадров		92	

Смирн.

АКИМЕНКО Людмила Васильевна

Принято 12 дел с № 24 по № 35 за 2001-2002гг.

Утверждено
регламент
КОГ...
АДМ...
№ 12 от 01.09.02

Гл. специалист
архиводминистративной
Благовещенского района

М.М. Манорина

Принято 1 (одно) дело
№ 36а факта приложенной комиссии
25.05.2011г. Н.Н. Валунин